# REGISTRADO BAJO Nº CDCIC-005/12

**BAHIA BLANCA**,

**VISTO:**

El llamado a concurso sustanciado por el Departamento de Ciencias e Inge niería de la Computación para cubrir un cargo de Ayudante de Docencia “A” con dedica-ción simple, en el Area: I, Disciplina: Programación, Asignatura: *“Resolución de Proble-mas y Algoritmos”* (Expte.-3273/11 \* resolución CDCIC-262/11); y

**CONSIDERANDO:**

Que el cargo, motivo de las presentes actuaciones, se encuentra cubierto por prórroga de designación de la Licenciada Natalia Noelia Nill;

Que la tramitación de las presentes actuaciones se ajus­tó al Reglamento de Concursos de Asistentes y Ayudantes (resolución CSU-512/10);

Que el Jurado interviniente aconseja, en su dictamen, la designación de la Licenciada Natalia Noelia Nill, teniendo en cuenta que reúne las condiciones necesarias para desempeñarse en el cargo docente objeto de este concurso;

**POR ELLO,**

**El Consejo Departamental de Ciencias e Ingeniería de la Computación**

**en su reunión ordinaria de fecha 22 de febrero de 2012**

**R E S U E L V E :**

**Art. 1°).-** Designar a la señora **Licenciada Natalia Noelia NILL** (Leg. 9482), en un cargo de Ayudante de Docencia “A” con dedicación simple, en el Area: I, Disciplina: Programación, asignatura: **“Resolución de Problemas y Algoritmos” (Cod. 5793)**, en el Departamento de Ciencias e Ingeniería de la Computación, a partir del 01 de marzo de 2012 y por el término de dos (02) años.-

**Art. 2°).-** Extender las funciones de la Licenciada Nill a la asignatura ***“Introducción a la Programación Orientada a Objetos” (Cod. 7713)***, por el término de dos (02) años, a partir del 01 de marzo de 2012.-

**Art. 3).-** Establecer que la persona designada en el presente cargo deberá colaborar en dos asignaturas por año; en primer término y prioritariamente, en la asignatura concursada; de no ser esto posible, se le asignará funciones en otras asignaturas del área afines a la del concurso o asignaturas básicas del Departamento de Ciencias e Ingeniería de la Computación, según las necesidades de cada cuatrimestre.-

**Art. 4º).-** Regístrese; comuníquese; pase a la Dirección General de Personal para su conocimiento y efectos pertinentes; tome razón la Secretaría General Académica; cumplido, archívese.------------------------------------------------------------------------------------------